

לחברת אופק, החברה לניהול ופיתוח אזורי תעסוקה ונכסים מודיעין מכבים רעות,

דרוש/ה

מנהל/ת בריכה הידרותרפית

מיקום המשרה: מרכז הספורט העירוני, גינות עמק זבולון 5, מודיעין

היקף המשרה: 100%

כפיפות: לסמנכ"ל החברה

דרגת המשרה ודירוגה: חוזה אישי בכפוף להנחיות משרד הפנים והאוצר.

תיאור התפקיד:

- סיוע בהתוויית וביצוע מדיניות החברה בתחום שעליו מופקד.
- פיקוח, בקרה ומעקב על ביצוע העבודה השוטפת במסגרת תפעול הבריכה.
- גיוס כ"א וחלוקת משמרות לתפעול הבריכה.
- עבודה מול קופות החולים וחברות ביטוח.
- עבודה מול תקציב, מעקב על הכנסות והוצאות.
- טיפול בפניות ציבור בכל הקשור לבריכה ההידרותרפית.
- ניהול רישיון עסק ונהלי בטיחות.
- טיפול באישורי כבאות.
- ניהול וריכוז התחזוקה בבריכה ההידרותרפית.
- עבודה מול ספקים/פרילנסרים.
- מעקב גביית תשלומים.
- ניהול תשלומי שכר לצוות ולמדריכים המועסקים בבריכה.
- חתימה ואישור חשבונות.
- פיתוח תחומי פעילות חדשים ומקורות הכנסה מניבים בבריכה ההידרותרפית.

דרישות התפקיד:

השכלה:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המוסד להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל.

או

תעודת הנדסאי שנרכשה במכללה טכנולוגית מוכרת כמשמעותה בסעיף 15 לחוק ההנדסאים והטכנאים תשע"ג-2012, או שקיבל הכרה מוועדת ההסמכה באחד מהתחומים כאמור לעיל.

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או כולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18, ומעבר 3 בחינות לפחות מתוך מכלול הבחנות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים מתוך שלוש הבחינות יהיו בדיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי

עבור בעל תואר אקדמאי או השכלה תורנית כאמור לעיל: 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

עבור הנדסי רשום: 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

עבור טכנאי רשום : 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

ניסיון ניהולי

שנתיים ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

דרישות נוספות

- שפות- בהתאם לצורך.
- היכרות ושליטה בתוכנת OFFICE.
- רישיון נהיגה בתוקף.
- תיתכן עבודה בימים שישי ושבתי.
- יתרון למגורים במודיעין או בסביבה הקרובה (מתחייב מאופיו וממהותו של התפקיד).

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- משימתיות.
- דייקנות והקפדה בפרטים.
- סדר וארגון.
- מקצועיות בתחום.
- נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות.
- יחסי אנוש טובים.

המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו מופנה לנשים ולגברים כאחד.
העדפה תינתן למועמד המשתייך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם ובהתאם לכללים הקבועים בחקיקה.
זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות בתהליכי המיון למשרה ובהתאם לכללים הקבועים בחקיקה.

יש לשלוח את המסמכים הבאים לכתובת hr@ofekmodiin.com תוך ציון שם המכרז ומספרו:

- קורות חיים
- תעודות המעידות על השכלה וניסיון
- טופס שאלון למועמד מלא, להלן קישור לטופס:

את המועמדות יש לשלוח עד לתאריך 15.10.2026 בשעה 12:00.

רק פניות מתאימות תיענינה.

- המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו מופנה לנשים ולגברים כאחד.
- העדפה תינתן למועמד המשתייך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם ובהתאם לכללים הקבועים בחקיקה.
- זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות בתהליכי המיון למשרה ובהתאם לכללים הקבועים בחקיקה.