

נספח א'

טופס מועמד/ת

הגשת מועמדות למשרה פנויה/שאלון אישי

שם התפקיד _____

1. פרטים אישיים:

שם משפחה _____ שם פרטי _____ שם האב _____

השם באותיות לטיניות _____ מס' זהות _____

השם הקודם (אם שונה) _____ תאריך השינוי _____ אזרחות _____

הכתובת _____ מס' טלפון _____

מס' טלפון נייד _____ דואר אלקטרוני _____

תאריך לידה _____ ארץ לידה _____ שנת עלייה _____

המין זכר/ נקבה

2. פרטי המשפחה:

מצב משפחתי- ר/נ/א/ג שם בן/בת הזוג _____ תאריך הלידה _____

מקום העבודה של בן/בת הזוג _____

ילדים:

תאריך הלידה	השמות	
		1
		2
		3
		4
		5
		6

3. שליטה בשפות

דיבור	כתיבה	קריאה	
			עברית
			אנגלית
			ערבית

4. השכלה

פרטי השכלה	יסודית	תיכונית	מקצועית	גבוהה	גבוהה
מספר שנות לימוד					
תאריך הגמר					
שם בית הספר					
מקום בית הספר					
המקצוע העיקרי					
התואר או התעודה					
הערות					

5. השתלמויות

שם הקורס	משך הקורס	מועד הקורס	המקום	תעודת הגמר (יש לצרף)

6. פרטי שירות במסגרת השלטון המקומי או בשירות המדינה

תאריך התחלת השירות	במשרד \ ברשות מקומית	בתפקיד	הדרגה

7. תעסוקה מחוץ למסגרת השלטון המקומי או שירות המדינה

פרטי התעסוקה	מיום ___ עד יום ___	מיום ___ עד יום ___	מיום ___ עד יום ___	מיום ___ עד יום ___	מיום ___ עד יום ___
שם המעביד					
כתובת + טלפון					
סוג העבודה					
התפקיד					
השכר שקיבל לאחרונה					
סיבת הפסקת העבודה					

9. זיקה לרשות המקומית או לחברת אופק

נבקשך להשיב על השאלות בסעיף זה הן ביחס אליך והן ביחס למי שקשור אליך: בן משפחה או גוף שיש לך קשר אליו.
לעניין זה, - בן משפחה – בו זוג, אח, הורה, צאצא, בן זוג או בן זוגו של כל אחד מאלה.
"גוף שיש לך קשר אליו" – גוף, שהקשר שלך אליו הוא אחד מאלה: תאגיד או גוף אחר שאתה הוא בעל המניות, דירקטור או עובד בו או שאתה נותן לו שירותי יעוץ או ייצוג.

9.1 האם יש לך קשר אישי או עסקי לחבר דירקטוריון החברה/הרשות המקומית ו/או לעובד בכיר בחברה/ ברשות המקומית?
כן/לא

9.2 האם הנך בן משפחה (בן זוג, אח, הורה, צאצא, צאצא של בן זוגו של כל אחד מאלה), של חבר דירקטוריון החברה/הרשות המקומית ו/או של עובד בכיר אחר בחברה/ רשות מקומית?
כן/לא

9.3 האם יש לך קשר משפחתי אחר לחבר דירקטוריון החברה/ רשות מקומית ו/או לעובד אחר בחברה/ברשות המקומית?
כן/לא

9.4 האם קיימים קשרים בינך או בין מי שקשור אליך לבין החברה/הרשות המקומית? (יחסי ספק-לקוח, מתן שירותים או קבלתם, קיום פיקוח או בקרה, מתן ייצוג דרך קבע או לעניין מסוים)
כן/לא

9.5 האם קיים קשר אחר אשר עלול לגרום לחשש לניגוד עניינים בין החברה/הרשות המקומית ותחומי פעילותה לבינך או לבין מי שקשור אליך?
כן/לא

9.6 האם מתקיימים בינך או בין מי שקשור אליך, לבין חבר דירקטוריון החברה/הרשות המקומית ו/או עובד בחברה/

ברשות המקומית, יחסי כפיפות במסגרות אחרות? האם אתה או מי שקשור אליך מכהנים כהונה משותפת בארגונים אחרים עם חבר דירקטוריון בחברה/ברשות המקומית ו/או עובד החברה/הרשות המקומית? האם מתקיימים ביניכם קשרים עסקיים או זיקות אחרות?
 כן/לא

9.7 האם אתה או מי שקשור אליך עוסק או עסק בתחום עיסוקיה של החברה/הרשות המקומית?
 כן/לא

אם התשובה לאחת או יותר מן השאלות בסעיף זה היא כן, נא ציין איזה קשר.

10. הליכים משפטיים (למעט עבירות תעבורה, דו"חות חניה וכד')
 נציין כי אין חובה בשלב הגשת המועמדות למלא פרק זה, אולם מועמדות שיזמו לראיון יהיו חייבים בהשלמת התשובות לשאלות המפורטות להלן כתנאי לקיום הריאיון. מועמד שיזמן לראיון ולא ישיב על שאלות פרק 5, יבוטל זימונו לריאיון ותחתיו יזמן המועמד שדורג במקום עוקב בדירוגו למועמד האחרון.

10.1 האם יש לך הרשעות בפלילים, לגביהן טרם חלפה תקופת ההתיישנות? יש לצרף תעודת יושר.
 כן/לא

10.2 האם הוטל עליך לשלם כופר כסף, קנס מנהלי, קנס אזרחי או עיצום כספי בגין עבירה/מעשה?
 כן/לא

10.3 האם בעת מילוי שאלון זה תלויים ועומדים נגדך כתבי אישום? (*)
 כן/לא

10.4 האם נחקרת בידי משטרה או בידי רשות חוקרת אחרת תחת אזהרה, במסגרת תיק חקירה שעדיין תלוי ועומד?
 כן/לא

10.5 האם מתקיימים נגדך הליכים משמעתיים או שהורשעת בעבירות משמעת על ידי גוף משמעת? (*)
 כן/לא

10.6 האם מתקיימים נגדך הליכי פשיטת רגל בבית המשפט או שהוכרזת כפושט רגל?
 כן/לא

- 10.7** האם הוכרזת חייב מוגבל באמצעים כמשמעותו בחוק
ההוצאה לפועל, התשכ"ז – 1967?
כן/לא
- 10.8** האם ניתן כנגדך צו הגבלה, כמשמעו בחוק בתי הדין הרבניים
(קיום פסקי דין של גירושין), התשנ"ה – 1995?
כן/לא
- 10.9** האם במשך 5 השנים האחרונות פורסם דו"ח מבקש המדינה
שעשוי להיות רלוונטי לעניין מועמדותך? (*)
כן/לא
- 10.10** האם הוגשה נגדל תביעה אזרחית על ידי רשות מרשויות
המדינה בשל כהונה או תפקיד שמלאת? האם ניתן בעניינך
פסק דין שעניינו הפרת חובות נושאי משרה בתאגיד? (*)
כן/לא

(*) במידה וכן – נבקשך לצרפם

11. פירוט קורות חיים והמלצות

נבקשך לצרף בנפרד קורות חיים **בעברית**, מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים פרטים על השכלתך, תפקידים ועיסוקים, בעבר ובהווה. נא ציין את התאריכים הרלוונטיים, כולל ציון שנה וחודש. בנוסף, נא לצרף ממליצים רלוונטיים ככל שניתן לתפקיד (שם, תפקיד, טלפונים/כתובת דוא"ל להתקשרות).

אנו מודים לך על מילוי השאלון !

12. הצהרת המועמד

12.1 אני, החתום/ה מטה, מצהיר/ה כי כל העובדות שמסרתי במסגרת הגשת מועמדותי, במילוי השאלון בנספחיו, בקורות החיים המצורפים, ובכל מסמך אחר שהגשתי במסגרת זו, הן אמת לאמיתה.

12.2 ידוע לי:

- א. כי אם אבחר לתפקיד – אכהן בו במשרה מלאה, ולא אוכל לעבוד בכל מקום עבודה אחר.
- ב. כי אם אבחר לתפקיד – שכרי ותנאי עבודתי יהיו כפופים לאישור משרד הפנים.

12.3 הנני מצהיר/ה כי:

א. (מחק את המיותר):

(1) אין ניגוד עניינים בין ענייני האישיים ועיסוקי האחרים לבין תפקיד מנהל/ת מתחם העבודה השיתופי-ספייסמוד בחברה.

(2) כיום קיים ניגוד עניינים בין ענייני האישיים ועיסוקי האחרים לבין תפקיד מנהל/ת מתחם עבודה שיתופי-ספייסמוד בחברה, ואולם אם אבחר לתפקיד אדאג להסיר ניגוד עניינים זה כדלקמן:

ג. אם ייווצר ניגוד עניינים כאמור בעתיד, אדאג להודיע על כך מיד לחברה ולפעול לפי הנחיות היועץ המשפטי לחברה.

12.4 איני יודעת/על כל מניעה בדין שבגינה לא אוכל להיבחר לתפקיד מנהל/ת מתחם עבודה שיתופי-ספייסמוד בחברת אופק בע"מ מודיעין מכבים רעות.

שם: _____ חתימה: _____

תאריך: _____

13. שירות בצה"ל כן/ לא **שירות לאומי** כן/לא מיום _____ עד יום _____

מס' אישי _____ שחרור בדרגת _____

14. האנשים הבאים מכירים אותי ויכולים להמליץ עליי...

השם	המקצוע	הכתובת

1. הנני מציע/ה בזה את מועמדו/תי למשרה הפנוי הנ"ל

2. הנני מצהיר/ה כי הפרטים שמסרתי בטופס זה הם נכונים.

חתימה

תאריך

חובה: על המועמד/ת לצרף לבקשה קורות חיים, תעודת השכלה והמלצות.